

CODICE ETICO

PREMESSA

Il presente Codice Etico è stato elaborato per assicurare che i valori etici delle società - Reti Enrgia Servizi Srl, Enrgas Italia srl, Gas Energia srl - appartenenti al gruppo FP Holding, di cui detiene la titolarità del portale Energastore.it, siano chiaramente definiti e costituiscano l'elemento base della cultura aziendale, nonché lo standard di comportamento di tutti i dipendenti e collaboratori delle società nella conduzione delle attività.

Il Codice Etico nasce con l'intento di sancire e divulgare principi e norme di comportamento che FP Holding ritiene fondamentali per l'esercizio delle proprie attività.

FP Holding, pertanto, si propone di conciliare la ricerca della competitività sul mercato con il rispetto delle normative sulla concorrenza e di promuovere, in un'ottica di responsabilità sociale e di tutela ambientale, il corretto e responsabile utilizzo delle risorse.

In coerenza con quanto sopra specificato FP Holding, con le sue società, opera con integrità, correttezza e professionalità, con svolgimento della propria attività nell'osservanza delle leggi, nel rispetto degli interessi legittimi delle aziende partner, dei dipendenti, dei clienti, dei fornitori e degli altri soggetti che direttamente e indirettamente operano con essa.

FP Holding con le proprie società, nei confronti della propria clientela, difatti, si rende garante della corretta esecuzione dei servizi offerti, con periodica valutazione delle tecniche utilizzate, secondo precise procedure di controllo.

Le società appartenenti al gruppo FP Holding, nel rispetto delle abilitazioni richieste dalla legge per l'esercizio delle attività di installazione e manutenzione, è attenta alla formazione di tutte le risorse umane e garantisce un continuo aggiornamento delle competenze, con appositi corsi ai quali sono tenute a partecipare tutti i dipendenti delle società e le aziende partner con i loro dipendenti, puntando sull'accrescimento del valore umano e tecnico, promuovendo la cultura della responsabilità sociale, del valore del lavoro, della legalità, della correttezza e della trasparenza. Tali valori posti al vertice nella direzione aziendale, con la diffusione del presente Codice Etico, rafforzano i presupposti imprescindibili per il raggiungimento degli obiettivi aziendali, nel rispetto continuo delle esigenze di efficienza, efficacia ed economicità.

FP Holding ha da sempre favorito la diffusione di una gestione aziendale unitaria, orientata alla consapevolezza di fare parte di un unico progetto aziendale.

Per raggiungere questi obiettivi, FP Holding ha adottato tale Codice Etico da intendersi adottato anche dall'azienda partner, al fine di consentire in modo unitario di individuare i propri valori, l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di tutti coloro che, a qualsiasi titolo, operano con l'azienda.

FP Holding si impegna, pertanto, a promuovere e trasferire la conoscenza di questo Codice Etico ai dipendenti delle società del gruppo e all'azienda partner e tramite quest'ultima ai suoi diretti dipendenti e

FP HOLDING S.R.L.

Corso Emilia 6/A, 10152 Torino - Italy

Capitale sociale i.v. 1.280.000€

Reg. Imprese di TO e C.fiscale: 11604440013

REA TO - 1226612

PEC: fpholdingsrl@legalmail.it

collaboratori, ai quali viene richiesta la conoscenza delle norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito della loro funzione, con il conseguente obbligo di astenersi dai comportamenti contrari.

1. OBBLIGHI DELLE SOCIETA' DEL GRUPPO E PARTNER

FP Holding esige nei confronti delle società del gruppo e del partner una rigorosa osservanza delle disposizioni del Codice Etico; pertanto, sono tenute a garantire che i loro dipendenti e collaboratori provvedano:

ad agire in modo conforme alla legge e a quanto previsto dal Codice Etico;

- ad osservare le procedure tecnico-aziendali già note ed in particolare:
 - a) ad eseguire gli interventi di manutenzione ordinaria e dei controlli relativi ai prodotti della combustione secondo la loro periodicità e nel rispetto delle norme in vigore;
 - b) ad eseguire gli interventi di manutenzione straordinaria nel rispetto delle vigenti norme legge, con compilazione del rapporto di controllo tecnico, attestante le operazioni effettuate, le anomalie riscontrate, risolte e non risolte, e gli interventi necessari eseguiti per la loro risoluzione. Nel caso specifico, ove l'intervento non possa essere immediatamente completato (per indisponibilità dei ricambi o altri motivi tecnici) è dovere dell'addetto tecnico coordinarsi tempestivamente con il referente di competenza per la risoluzione differita del guasto, nel rispetto degli standard contrattuali e del rapporto con il Cliente.
 - c) ad eseguire la corretta compilazione della modulistica tecnica per gli interventi effettuati, ovvero nel caso di manutenzione ordinaria, a compilare il rapporto di controllo di efficienza energetica, il modello di verifica della tenuta impianto interno, la scheda identificativa impianto (ove prevista), corredata da scontrini dell'analisi di combustione (ove prevista) e per interventi straordinari, provvedere alla redazione del rapporto di controllo tecnico debitamente compilato, con rilascio ai Clienti delle copie conformi di tutta la documentazione prodotta;
 - d) garantire adeguato supporto ai Clienti visitati per la predisposizione delle eventuali certificazioni richieste dagli enti locali, ai sensi della vigente legislazione nazionale e regionale, applicabile in materia di impianti termici (con rilascio dei relativi bollini, nei bacini previsti);
- attuare le politiche aziendali in tema di sicurezza delle informazioni per garantirne integrità, riservatezza e disponibilità;
- evitare situazioni che possano creare conflitti di interesse;
- utilizzare con scrupolo e parsimonia i beni aziendali affidati;

FP HOLDING S.R.L.

Corso Emilia 6/A, 10152 Torino - Italy

Capitale sociale i.v. 1.280.000€

Reg. Imprese di TO e C.fiscale: 11604440013

REA TO - 1226612

PEC: fpholdingsrl@legalmail.it

- non impedire od ostacolare lo svolgimento dell'attività di controllo o di verifica;
- riferire al proprio referente eventuali violazioni.

1.II - Sulla Sicurezza delle informazioni

Le società del gruppo e partner di FP Holding e con esse i loro dipendenti e collaboratori sono tenuti a proteggere i dati e le informazioni in titolarità delle suddette che siano in loro possesso o sotto il loro controllo, astenendosi o impedendo rivelazioni o utilizzazioni non concesse, salvo specifica autorizzazione di FP Holding srl e per esigenze legate alle specifiche procedure operative.

Le informazioni in titolarità alle società del gruppo consistono in ogni informazione o dato che utilizzano nella loro attività di impresa e che non sia generalmente conosciuta al suo esterno. Nello svolgimento della loro attività, difatti, le società del gruppo FP Holding raccolgono una quantità significativa di informazioni riservate (relative a clienti, fornitori, personale), che si impegnano a trattare in ottemperanza alle leggi in materia di tutela della privacy.

1.III - conflitto di interessi

L'azienda partner di FP Holding, con controllo dei suoi dipendenti o collaboratori, deve evitare ogni situazione che possa generare conflitto con gli interessi con le società del gruppo FP Holding o che possa interferire con la capacità di assumere in modo ragionevole decisioni nel migliore interesse dell'impresa e nel rispetto delle norme del Codice Etico; in particolare deve essere evitato qualsiasi conflitto d'interesse tra le attività dell'azienda partner e dei sui dipendenti con quelle svolte per conto di FP Holding srl con le proprie società..

Chiunque venisse a conoscenza di un conflitto di interessi anche solo potenziale, deve informare immediatamente la direzione di FP Holding srl.

1.IV - Beni aziendali

Il partner di FP Holding srl così come i dipendenti delle società del gruppo sono tenuti ad utilizzare i beni e le risorse attribuite e di cui abbiano la materiale disponibilità in modo efficiente e con modalità idonee a proteggerne e conservarne il valore.

2. RAPPORTI CON LA CLIENTELA

FP Holding persegue il proprio successo d'impresa attraverso l'offerta, promosse dalle singole società, di prodotti e servizi di qualità a condizioni competitive e nel rispetto di tutte le norme poste a tutela della leale concorrenza.

FP Holding, con le proprie società, si impegna a rispettare il diritto dei consumatori a non commercializzare prodotti dannosi per la loro salute e integrità fisica.

FP HOLDING S.R.L.

Corso Emilia 6/A, 10152 Torino - Italy

Capitale sociale i.v. 1.280.000€

Reg. Imprese di TO e C.fiscale: 11604440013

REA TO - 1226612

PEC: fpholdingsrl@legalmail.it

FP Holding riconosce che l'apprezzamento di chi richiede prodotti o servizi è di primaria importanza per il proprio successo di impresa. Le politiche commerciali sono finalizzate ad assicurare la qualità dei beni e dei servizi, la sicurezza e l'osservanza del principio di precauzione.

L'azienda partner e le società del gruppo FP Holding srl si impegnano a trattare i clienti in modo corretto ed onesto sulla base dei seguenti obblighi:

- fornire le soluzioni acquistate dal cliente
- osservare le procedure interne per la gestione dei clienti;
- fornire servizi di qualità che soddisfino le ragionevoli aspettative dei clienti;
- fornire accurate ed esaurienti informazioni riguardo ai servizi offerti, in modo da consentire al cliente di assumere decisioni consapevoli;
- attenersi a verità nelle comunicazioni.

3. PROCEDURE ATTUATIVE

L'azienda Partner e le società del gruppo FP Holding srl, eventualmente a conoscenza di comportamenti non conformi al contenuto del presente Codice Etico e/o delle leggi o di qualsiasi comportamento sospetto o procedura operativa poco corretta, messa in opera dai propri dipendenti in modo diretto e/o indiretto, ha il dovere di informare con tempestività la direzione di FP Holding srl.

5. MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL CODICE

Copia del presente codice etico è rilasciata da FP Holding srl, con apposita sottoscrizione attestante consegna e presa visione.

Torino, 13.10.2021

FP HOLDING S.R.L.

Corso Emilia 6/A, 10152 Torino - Italy

Capitale sociale i.v. 1.280.000€

Reg. Imprese di TO e C.fiscale: 11604440013

REA TO - 1226612

PEC: fpholdingsrl@legalmail.it